

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

CONTRACT SUBSECVENT

la ACORDUL CADRU nr. 23543 din 26.07.2024

Prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de Servicii, (denumit în continuare „**Contract**”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice* (denumită în continuare „**Legea nr. 98/2016**”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestuia încheiat între:

Părțile Contractului Subsecvent

- (1) **SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE 'PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA'** – cu sediul în București, Sos. Berceni nr. 10, sector 4, Cont Trezorerie nr. RO39TREZ7045006XXX008767 deschis la Trezorerie sector 4, cod fiscal 4266162, telefon 021.332.04.11/021.332.13.04, fax 021.334.71.64, reprezentat prin domnul Dr. ANDRIAN TIBIRNA – Manager și domnul Ec. MIHAI IANCU BUTURCA – Director Financiar Contabil, în calitate de „**Autoritate contractantă**” pe de o parte, și
- (2) **EUROTOTAL COMP SRL** cu sediul în București, Str. Sf. Maria nr. 1, bl. 10A4, sc. 1 et. 5, ap.33, nr. de înregistrare în Registrul Comerțului J40/3590/1994, telefon 021.666.11.49, având CIF RO5324539, cont IBAN RO83BTRL04801202A72299XX deschis la BANCA TRANSILVANIA, reprezentată prin TITA MIHAELA, având funcția Administrator, în calitate de „**Contractant**”, pe de altă parte,
- Fiecare denumit în continuare „**Parte**” și împreună „**Părți**”

1 CAPITOLUL 1 – ASPECTE GENERALE REFERITOARE LA OBIECTUL CONTRACTULUI SUBSECVENT

1.1 Obiectul și scopul Contractului Subsecvent

- 1.1.1 Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **SERVICII DE CURATENIE INTERIOARA IN CADRUL SPITALULUI CLINIC DE PSIHIATRIE "PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA**, denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din acordul-cadru, prezentul contract, Caietul de sarcini, Propunerea tehnică și propunerea financiară.
- 1.1.2 Cantitatea Serviciilor care urmează a fi prestată în baza contractului subsecvent este de: 78,809.49 MP.
- 1.1.3 Contractantul se obligă să presteze Serviciile la adresa/adresele de execuție după cum urmează:
- Sos Berceni nr. 10, sector 4, București
- 1.1.4 Beneficiarul se obligă să achiziționeze Serviciile prevăzute la art. 1.1.1 și să plătească prețul convenit la art. 1.1.5.
- 1.1.5 Valoarea contractului subsecvent aferentă Serviciilor specificate la art. 6 din prezentul contract subsecvent, este de 37,828.56 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 7,187.43, conform tabelului de mai jos :

Nr. crt.	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Pret unitar fara TVA	Valoare totala fara TVA	TVA	Valoare totala cu TVA
1	Servicii de curatenie interioara - SPITAL	MP	78,809.49	0.48	37,828.56	7,187.43	45,015.99
TOTAL			78,809.49	0.48	37,828.56	7,187.43	45,015.99

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

1.2 Ajustarea prețului

Prețul se va ajusta conform mecanismului prevăzut în Acordul-Cadru.

Ajustarea pretului este posibilă în condițiile în care au loc modificări ale salariului minim pe economie, iar efectul acestei modificări se reflectă în creșterea costurilor pe baza cărora s-a făcut fundamentarea pretului la data depunerii ofertei. Prețurile sunt exprimate în lei, fără TVA și includ toate cheltuielile ocazionate de prestarea și executarea Serviciilor.

- 1.2.1 Prin excepție de la prevederile art. 1.2.1 în măsura în care prețul contractului se ajustează potrivit dispozițiilor din acordul cadru, prețul Contractului Subsecvent se modifică în mod corespunzător pentru Serviciile care se prestează ulterior modificării dispozițiilor din acordul-cadru.

1.3 Durata contractului

- 1.3.1 Contractul Subsecvent intră în vigoare la data de 03.03.2025 sau de către ambele Părți.

- 1.3.2 Prezentul Contract Subsecvent se încheie pentru o perioadă de 1 luna, până la data de 31.03.2025, și produce efect de la data intrării sale în vigoare.

- 1.3.3 Încetarea din orice motiv a Contractului Subsecvent nu afectează obligațiile scadente la data încetării acestuia.

1.4 Documentele contractului

- 1.4.1 Anexele contractului sunt următoarele:

- (i) Acordul-cadru încheiat de către Promitentul Beneficiar cu Contractantul semnat al prezentului Contract Subsecvent, împreună cu anexele acestuia;
- (ii) Garanția de bună execuție;
- (iii) Contractul de subcontractare încheiat între Contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizați în Ofertă (dacă este cazul);
- (iv) Graficul de execuție a Serviciilor;
- (v) Procesele-verbale de recepție încheiate.

1.5 Transferul proprietății și executia

- 1.5.1 Dreptul de proprietate asupra Serviciilor se transferă de la Contractant la Autoritatea contractantă la momentul îndeplinirii condițiilor de recepție, și a semnării procesului-verbal de recepție a Serviciilor

- 1.5.2 Contractantul are obligația ca în termen de (...) zile de la semnarea Contractului să prezinte spre aprobare Autorității contractante graficul de execuție actualizat. Autoritatea contractantă are obligația de a aproba graficul de execuție în termen de (...) dacă acesta respectă dispozițiile Caietului de sarcini și a propunerii tehnice.

- 1.5.3 Contractantul are obligația de a respecta toate celelalte prevederi ale Acordului-Cadru cu privire la executia Serviciilor.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

1.6 Facturare și plăți

- 1.6.1 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la executarea Serviciilor, în condițiile Caietului de sarcini.
- 1.6.2 Plățile vor fi efectuate în lei.
- 1.6.3 Termenul de plată este de maxim **60** de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.
- 1.6.4 Toate celelalte dispoziții ale Acordului-Cadru în privința efectuării plății se aplică în mod corespunzător.

2 CAPITOLUL 2 – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ.

2.1 Obligațiile generale ale Autorității contractante

- 2.1.1 Autoritatea contractantă are obligația de a colabora cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării Contractului Subsecvent.
- 2.1.2 Autoritatea contractantă are obligația de a achita prețul aferent Serviciilor prestate.
- 2.1.3 Autoritatea contractantă are obligația de a respecta toate celelalte obligații stabilite în sarcina sa, așa cum ele au fost indicate în cuprinsul Acordului-Cadru.

2.2 Obligațiile generale ale Contractantului

- 2.2.1 Contractantul va presta Serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract Subsecvent, cu respectarea prevederilor din Acordul cadru, din documentația de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.
- 2.2.2 Contractantul are toate celelalte obligații prevăzute în Acordul-Cadru în sarcina sa.

2.3 Obligația Contractantului de a constitui garanția de bună-execuție

- 2.3.1 Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului subsecvent fără TVA, adică **1,807.01 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.3.2 Dispozițiile din Acordul-Cadru cu privire la garanția de bună execuție se aplică în mod corespunzător.

2.4 Răspunderea contractuală

- 2.4.1 În cazul în care una dintre Părți nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile contractuale, aceasta va răspunde contractual potrivit celor stabilite în Acordul-Cadru.

3 CAPITOLUL 3 – DISPOZIȚII FINALE

3.1 Prevederile Acordului-Cadru cu privire la :

- (i) Încetarea și suspendarea Contractului Subsecvent ;
- (ii) Aspectele referitoare la derularea contractului – facturare și plata, modificarea contractului, cesiunea și subcontractarea, conflictul de interese, protecția datelor cu caracter personal, comunicarea părților, soluționarea litigiilor, insolvență și faliment ;

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

Se aplică în mod corespunzător în cadrul prezentului Contract Subsecvent.

Prezentul Contract Subsecvent a fost încheiat în [...] exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR**SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE****"PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA"****Manager****Dr. Andrian TIBIRNA****PRESTATOR****EUROTOTAL COMP SRL****Administrator****Mihaela TITA****DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL****Ec. Mihai Iancu BUTURCA****OFICIUL JURIDIC****AV. Raluca PETRESCU****SEF SERV. ACHIZITII PUBLICE****Ramona STERE****INTOCMIT****SERVICIU ACHIZITII PUBLICE****Catalina BADEA**

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

ANEXA 1

Nr. Crt.	Spatii	Destinatie	Nr. treceri/zi	Zile 03.03-31.03.2025	Pret unitar	Suprafata (mp)	Suprafata total	Pret total
ZILNIC								
1	Administrativ I + Bloc Alimentar	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	334.93	7,033.53	3,376.09
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	41.92	880.32	422.55
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	193.71	4,067.91	1,952.60
		colectare deseuri	1.00	21.00	0.48	14.89	312.69	150.09
2	Administrativ II + Statistica	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	516.39	10,844.19	5,205.21
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	23.57	494.97	237.59
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	158.05	3,319.05	1,593.14
3	Arhiva – birouri	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	89.53	1,880.13	902.46
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	5.25	110.25	52.92
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	17.72	372.12	178.62
4	Arhiva - depozite	depozite arhiva	1.00	3.00	0.48	298.20	894.60	429.41
5	CPSLIAAM	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	8.00	0.48	34.71	277.68	133.29
		grupuri sanitare	1.00	8.00	0.48	3.28	26.24	12.60
6	Directie	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	449.63	9,442.23	4,532.27
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	9.46	198.66	95.36
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	158.04	3,318.84	1,593.04
7	Magazie Alimente	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	185.39	3,893.19	1,868.73
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	6.57	137.97	66.23
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	7.53	158.13	75.90
		magazii	1.00	21.00	0.48	13.81	290.01	139.20
8	Magazie Consumabile	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	6.29	132.09	63.40
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	2.49	52.29	25.10
		magazii	1.00	21.00	0.48	204.37	4,291.77	2,060.05
9	Magazie Mijloace fixe	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	9.14	191.94	92.13
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	8.68	182.28	87.49
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	22.88	480.48	230.63
		magazii	1.00	21.00	0.48	188.08	3,949.68	1,895.85
10	Punct colectare rufe	Punct de colectare rufe	2.00	21.00	0.48	46.24	1,942.08	932.20
11	Sectia 9 – Amfiteatru	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	236.04	4,956.84	2,379.28
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	19.00	399.00	191.52
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	184.60	3,876.60	1,860.77
12	Sectia 9 Birouri	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	21.00	0.48	126.77	2,662.17	1,277.84
13	Statie colectare Deseuri	Statie de colectare deseuri	2.00	21.00	0.48	57.60	2,419.20	1,161.22
14	Frizerie/ croitorie	magazii	1.00	21.00	0.48	15.93	334.53	160.57
		salon frizerie/ croitorie	1.00	21.00	0.48	36.18	759.78	364.69
		grupuri sanitare	1.00	21.00	0.48	3.85	80.85	38.81
		holuri si scari	1.00	21.00	0.48	18.84	395.64	189.91
TOTAL ZILNIC						3,749.56	75,059.93	36,028.77
LUNAR								
1	Administrativ I + Bloc Alimentar	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	334.93	334.93	160.77
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	41.92	41.92	20.12
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	193.71	193.71	92.98
		colectare deseuri	1.00	1.00	0.48	14.89	14.89	7.15
2	Administrativ II + Statistica	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	516.39	516.39	247.87
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	23.57	23.57	11.31

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	158.05	158.05	75.86
3	Arhiva – birouri	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	89.53	89.53	42.97
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	5.25	5.25	2.52
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	17.72	17.72	8.51
4	Arhiva - depozite	depozite arhiva	1.00	1.00	0.48	298.20	298.20	143.14
5	CPSLIAAM	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	34.71	34.71	16.66
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	3.28	3.28	1.57
6	Directie	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	449.63	449.63	215.82
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	9.46	9.46	4.54
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	158.04	158.04	75.86
7	Magazie Alimente	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	185.39	185.39	88.99
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	6.57	6.57	3.15
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	7.53	7.53	3.61
		magazii	1.00	1.00	0.48	13.81	13.81	6.63
8	Magazie Consumabile	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	6.29	6.29	3.02
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	2.49	2.49	1.20
		magazii	1.00	1.00	0.48	204.37	204.37	98.10
9	Magazie Mijloace fixe	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	9.14	9.14	4.39
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	8.68	8.68	4.17
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	22.88	22.88	10.98
		magazii	1.00	1.00	0.48	188.08	188.08	90.28
10	Punct colectare rufe	punct de colectare rufe/ statie de colectare deseuri	1.00	1.00	0.48	46.24	46.24	22.20
11	Sectia 9 – Amfiteatru	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	236.04	236.04	113.30
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	19.00	19.00	9.12
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	184.60	184.60	88.61
12	Sectia 9 Birouri	birou/ amfiteatru/ sali sedinte	1.00	1.00	0.48	126.77	126.77	60.85
13	Statie colectare Deseuri	statie de colectare deseuri	1.00	1.00	0.48	57.60	57.60	27.65
14	Frizerie/ croitorie	magazii	1.00	1.00	0.48	15.93	15.93	7.65
		salon frizerie/ croitorie	1.00	1.00	0.48	36.18	36.18	17.37
		grupuri sanitare	1.00	1.00	0.48	3.85	3.85	1.85
		holuri si scari	1.00	1.00	0.48	18.84	18.84	9.04
TOTAL LUNAR						3,749.56	3,749.56	1,799.79
TOTAL GENERAL MARTIE						7,499.12	78,809.49	37,828.56

BENEFICIAR

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE
"PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA"
Dr. Andrian TIBIRNA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL
Ec. Mihai Iancu BUTURCA

OFICIUL JURIDIC
AV. Raluca PETRESCU

SEF SERV. ACHIZITII PUBLICE
Ramona STERE

INTOCMIT
Catalina BADEA

PRESTATOR

EUROTOTAL COMP SRL
Administrator
Mihaela TITA