



Prof. Dr. Alexandru

**OBREGIA**

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**

Soseaua Berceni Nr.10, sector 4, Bucuresti ~ E-mail: secretariatobregia@yahoo.com

Tel. centrala: +40 21 334.42.66; +40 21 334.42.83; +40 21 334.49.93

Tel. directie: +40 21 334.82.50 ~ Fax: +40 21 334.71.64

Cod Fiscal 4266162 ~ Cont: RO02TREZ70421F335000XXXX -Trezoreria Sector 4

Acest document contine date / informatii proprietatea Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”

S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI S.A.	
INTRARE Nr. 1259	IESIRE
Ziua 01, Luna 04, Anul 2015	

**Contract subsecvent XXI****Nr.7887 din 01.04.2015****Din acordul-cadru nr. 13885/17.10.2011****456/01.04.2015**

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE	
Prof. Dr. ALEX. OBREGIA	
INTRARE Nr. 7887	IESIRE
Ziua 01, Luna 04, Anul 2015	

*In temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între*

**1. Părțile**

**Spitalul Clinic de Psihiatrie Prof.Dr.Alex.Obregia**, cu sediul în Bucuresti, Sos. Berceni, nr. 10-12, sector 4, cod fiscal 4266162, tel. 021.334.42.66, fax 021.334.71.64, cont nr. RO13TREZ7045041XXX000210 deschis la Trezorerie sector 4, reprezentată de Dr. MONICA CLAUDIA BOER, în calitate de Manager, parte denumită în cele ce urmează **ACHIZITOR**,

și **S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI S.A.**, cu sediul în Bucuresti, Sos. Bucuresti-Ploiesti nr. 17, Sector 1, tel. 021.233.26.67,68, fax 021.203.89.53, 54, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3925/2000, cod de înregistrare fiscală RO12900081, având cont trezorerie RO34TREZ7005069XXX002948, deschis la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București – Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică, reprezentată prin Ec. Cristian Pascu - Administrator, parte denumită în cele ce urmează **PRESTATOR**, au convenit să încheie prezentul contract de prestare servicii ca urmare a aplicării procedurii de achiziție publică **LICITATIE DESCHISA** din 20.09.2011, cu respectarea următoarelor clauze:

**2. Definitii**

**2.1. -** In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a.** contract - prezentul contract si toate anexele sale;
- b.** achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c.** pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d.** servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;
- e.** produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- f.** forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- g.** zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

**3. Interpretare**

**3.1. -** In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obliga sa execute SERVICII DE COLECTARE, MANIPULARE, TRANSPORT SI INCINERARE DESEURI MEDICALE PERICULOASE si COLECTARE, TRANSPORT SI DEPOZITARE DESEURI MENAJERE. - CPV 90524000-6; 90511000-2 in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Pretul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitil prestatorului de către achizitor, conform ofertei, este de :

Nr. Crt	Denumire serviciu	Cantitate / 1 luna	Pret unitar (lei fara TVA)	Valoare lei -fara tva-	Valoare lei - cu tva-
1	Deseuri medicale periculoase: -taietoare intepatoare 180101 -infecioase 180103* -chimico farmaceutice 180106*			7.150,00	8.866,00
2	Deseuri menajere			8.960,00	11.110,40

200130

200104

#### 6. Durata contractului

6.1 – Valabilitatea prezentului contract se intinde pe perioada cuprinsa intre data semnarii acestuia de catre ambele parti contractante si respectiv pana la **30.04.2015**.

6.2 - Prezentul contract este indivizibil, obligațiile asumate de ambele părți condiționându-se reciproc și în integralitatea lor.

#### 7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului subsecvent începe de la data semnarii.

#### 8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului subsecvent sunt:

- Invitatie de participare si Caietul de sarcini
- propunere tehnica
- propunere financiara
- alte anexe

#### 9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract si in conformitate cu legislatia in domeniu pentru deseuri menajere si medicale.

9.2. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de dotare cu recipiente (containere), de colectare, transport si depozitare deseuri menajere, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini si cu

prevederile contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate al municipiului, aprobat de autoritatea locală, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare.

9.3. - Colectarea tuturor deșeurilor (menajere, medicale) de către Prestator se va face numai din spațiul Achizitorului, spațiu destinat depozitării temporare pus la dispoziție în acest scop, din locația Sos. Berceni nr. 10, Sector 4, București.

9.4. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de colectare, transport și depozitare deșeurilor menajere și medicale cu o ritmicitate de **ZILNIC** (inclusiv sâmbătă) și bineînțeles, în cazuri speciale, la solicitarea spitalului, iar pentru deșeurile industriale reciclabile – **LA SOLICITARE**.

9.5. - Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Achizitorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 30 (treizeci) de zile;

9.6 - Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

9.7 - Să doteze punctele de precollectare cu recipiente, pe baza de Proces verbal de predare – primire, semnat de reprezentanții ambelor părți, prin amplasarea acestora în locuri special amenajate, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare în intervalul dintre două ridicări consecutive.

9.8. - Se obligă să încarce întreaga cantitate de deșeurii, inclusiv deșeurile amplasate lângă containere și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

9.9 - Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru achizitor;

9.10. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 9.1., serviciile prestate în termenul convenit și să semneze (prin reprezentanții săi) Bonurile de confirmare la fiecare ridicare a deșeurilor, bonuri care se consideră acceptate la facturare de Prestator, respectiv la plata de Achizitor.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în cuantumul și la termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 – Achizitorul are obligația de a efectua plata sumelor datorate către Prestator în termen de **60 de zile** de la primirea facturii de către Achizitor.

10.4 - Neexecutarea obligației de plată a serviciilor prestate atrage dobânzi și penalități de întârziere stabilite la nivelul celor datorate pentru neplată la termen a obligațiilor la Bugetul centralizat al Statului. Valoarea totală a penalităților se constituie în venit al Prestatorului.

10.5 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil. În cazul în care sistarea prestării serviciilor se datorează neonorării facturilor, Achizitorul rămâne singur răspunzător pentru nerespectarea dispozițiilor legale privind gestionarea deșeurilor.

10.6. - Să nu împiedice accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele/rampele de colectare;

10.7. - Să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

10.8. - Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a executiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;

10.9. Să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectare, recipientele aflate în proprietatea lor, precum și a zonelor curpinse între imobil și domeniul public (pană la limita de proprietate);

10.10. Sa execute operatiunea de precollectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandire de deseuri;

10.11. - Sa asigure accesul de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inlaturand gheata, zapada si poleiul.

10.12. - **Achizitorul este obligat sa nu introduca in deseurile menajere alte tipuri de deseuri decat cele prevazute de legislatia in vigoare. Este interzisa introducerea de deseuri medicale periculoase, deseuri chimice periculoase sau toxice, animaliere ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu sau de deseuri din constructii si demolari in deseurile menajere.**

#### **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu dobanzi și penalități de întârziere stabilite la nivelul celor datorate pentru neplata la termen a obligațiilor la Bugetul centralizat al Statului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale. Penalitățile nu pot depăși suma asupra careia au fost calculate.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta va plăti dobanzi și penalități de întârziere stabilite la nivelul celor datorate pentru neplata la termen a obligațiilor la Bugetul centralizat al Statului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale. Penalitățile nu pot depăși suma asupra careia au fost calculate.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

### **Clauze specifice**

#### **12. Alte clauze**

#### **13. Alte responsabilitati ale prestatorului**

13.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contractul subsecvent cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu Propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia tuturor serviciilor in conformitate cu prevederile legale. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

13.3. - **Prestatorul se obliga sa puna la dispozitia Achizitorului, in fiecare luna, odata cu factura emisa pentru prestatia din luna respectiva, un Centralizator al Bonurilor de confirmare.**

#### **14. Alte responsabilitati ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

14.2 - Achizitorul va pune la dispozitia Prestatorului spatiul pentru depozitarea temporara a deseurilor de la adresa SOS. BERCENI NR. 10, SECTOR 4.

14.3 - Achizitorul va asigura accesul liber (de personal si de autoturisme) al prestatorului la spatiile de depozitare, conform Graficului de Prestare.



14.4 - Achizitorul va organiza gestiunea recipientilor pe durata folosintei acestora si va asigura depozitarea lor in conditiile corespunzatoare si distribuirea lor catre punctele de colectare din cadrul sectiilor Spitalului. De asemenea, Achizitorul are obligatia sa nu expuna interiorul recipientilor la contactul cu substantele lichide, inflamabile sau surse de foc.

14.5 - Achizitorul are obligatia sa respecte nivelul de umplere si sa nu depaseasca masa maxima admisa a recipientilor, mentionata in Propunerea Tehnica a Prestatorului.

### **15. Receptie si verificari**

15.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2. - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

### **16. Incepere, finalizare, intirzieri, sistare**

16.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile in timpul cel mai scurt posibil de la primirea solicitarii din partea autoritatii contractante.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intirzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului sau nevoilor sale, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2. - (1) Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau

ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

16.3. - Daca, pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta prevederile acestuia, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in contract se face cu acordul partilor, prin act additional.

### **17. Ajustarea pretului contractului**

17.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2. - Pretul contractului ramane neschimbat pe toata perioada de derulare a prezentului contract subsecvent.

### **18. Amendamente**

18.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

### **19 Rezilierea contractului**

19.1 - Oricare parte poate rezilia Contractul, fara interventia vreunei instante judecatoresti sau a altei autoritati si fara efectuarea vreunei formalitati, in baza unei notificari scrise trimise celeilalte Parti, in cazul in care aceasta din urma si-a incalcat in mod culpabil oricare dintre obligatiile asumate prin prezentul Contract, respectiv obligatiile mentionate in art. 9 si art. 13 - Responsabilitatile Prestatorului si in art. 10 si art. 14 - Responsabilitatile Achizitorului.

19.2 – Oricare parte are dreptul de a solicita încetarea unilaterală a contractului pentru neexecutarea obligațiilor la termenele stabilite sau alte prejudicii create.

19.3 - Rezilierea Contractului potrivit articolului 19.1 de mai sus nu va opera mai înainte de trecerea unui termen de 15 zile de la data primirii notificării de către Partea în culpa, interval în care aceasta are posibilitatea să își execute obligația pentru a împiedica operarea rezilierii.

19.3 - Dispozițiile articolului 19.2. de mai sus nu aduc atingere dreptului Partii prejudiciate, prin neexecutarea sau executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a Contractului, de a pretinde plata de daune-interese corespunzătoare prejudiciului creat.

19.4 - Rezilierea prezentului Contract nu va opera în situația în care neexecutarea obligațiilor unei Parti a fost cauzată de forța majoră, caz fortuit sau de conduită celeilalte Parti.

19.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare *prealabilă* scrisă adresată prestatorului cu cel puțin 30 de zile înainte, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **20. Cesiunea**

20.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **21. Forța majoră**

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Solutionarea litigiilor**

22.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22.3. Partile declară expres în condițiile art.1203 din Codul Civil că sunt de acord cu toate clauzele prezentului contract, care în acord cu legislația aplicabilă și dispozițiile legale citate în prezentul paragraf, ar putea fi calificate drept "clauze neuzuale".

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1. - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE  
PROF.DR.ALEX.OBREGIA**  
MANAGER,  
DR. MONICA CLAUDIA BOER



DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL  
EC. SIMONA TAVARLAU



**S.C. SERVICII SALUBRITATE  
BUCURESTI S.A.**  
ADMINISTRATOR,  
EC. CRISTIAN PASCU



DIRECTOR ECONOMIC,  
EC. NICOLETA POPA



SEF SERV.ADMINISTRATIV,  
ING. DIPL. CLAUDIU POPESCU



MANAGER MARKETING,  
VIORICA GHEORGHE



SEF SERV. ACHIZ. PUBLICE,  
JURIST ELENA FAUR



OFICIUL JURIDIC  
AV. GIULIA CRISAN



INTOCMIT,  
SERV. ACHIZITII PUBLICE  
EC.FLORINA RADU

