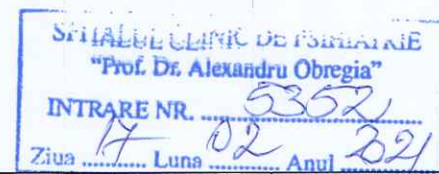


RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020



	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
A.1	Aria strategică 1. MANAGEMENT ORGANIZAȚIONAL									
OG 1.1	Obiectiv general 1.1 - DEZVOLTAREA SPITALULUI PENTRU ASIGURAREA PERFORMANȚEI ÎN DERULAREA PROCESELOR DE ACTIVITATE					31.12.2020	2020-2024			
OS 1.1.1	Obiectiv specific 1.1.1 - Monitorizarea, evaluarea și actualizarea Planului Strategic și a Planului anual de acțiuni					În primul trimestru al fiecărui an	2020-2024			
1	Analiza periodică a nevoilor de îngrijire a populației deservite și a pieței de servicii din teritoriul deservit	a)Nr. rapoarte CM cu analiza datelor statistice și propuneri pentru CD / an	1 / an	anual	Director Medical Consiliu Medical SESM	În primul trimestru al fiecărui an și ori de câte ori este nevoie	2020-2024	Date statistice din sistemul informatic al SCPO, date publicate de alte instituții (DSP, INSP, SNSPMDS)	Resurse proprii	REALIZAT Raport privind situația generală a SCPO pentru anul 2020, înregistrat cu nr. 3368/02.02.2021
		b)PV CD cu analiza rapoartelor CM și actualizarea Planului strategic, după caz	1 / an	anual	Comitet Director		2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Proces verbal de ședință CD nr. 5340 din 17.02.2021
2	Analiza periodică a planului de acțiuni privind implementarea strategiei de dezvoltare și actualizarea acestuia, la nevoie	a)Rapoarte de analiză privind nivelul de îndeplinire a planului de acțiuni	1 / an	anual	Șefi structuri	În primul trimestru al fiecărui an și ori de câte ori este nevoie	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Prezentul raport
		b)PV CD cu analiza planului de măsuri	1 / an	anual	Comitet Director		2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Proces verbal de ședință CD nr. 5340 din 17.02.2021

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
OS 1.1.2	Obiectiv specific 1.1.2 - Obținerea și/ sau menținerea tuturor avizelor și autorizațiilor prevăzute de actele normative în vigoare					31.12.2020	2020-2024			
1	Obținerea și actualizarea autorizațiilor și avizelor specifice, după caz	a)% Avize, autorizații în vigoare/ Total avize, autorizații/ spital	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Toate autorizațiile sunt în vigoare, cu excepția Autorizației de mediu
		b)Responsabili desemnați, cu atribuții specifice, pentru fiecare aviz/ autorizație	100%	anual	Manager Șef Serviciu RUNOS	01.06.2020	2020-2021		Resurse proprii	REALIZAT Decizie nr. 287/04.05.2020
		c)% Avize, autorizații care și-au pierdut valabilitatea	0	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Toate avizele sunt în vigoare, cu excepția Autorizației de mediu
2	Fundamentarea structurii și organigramei SCPO având în vedere cererea de servicii medicale și dinamica resurselor disponibile	a)PV CD analiză organigramă	1 / an	anual	Șef Serviciu RUNOS Comitet Director	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Proces verbal CD nr. 45205/23.12.2020
		b)Plan de măsuri pentru ASF	1 / an	anual	Director Îngrijiri Șef Serviciu Administrativ Coordonator CPIAAM	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT În contextul pandemiei Covid-19, nu au mai fost efectuate lucrări de conformare a planului de măsuri pentru ASF

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
3	ROF și RI actualizate	ROF și RI analizate, actualizate, difuzate și implementate la nivelul spitalului	1 / 1	anual	Șef Serviciu RUNOS	01.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT ROF și RI nu au suferit modificări în 2020
OS 1.1.3	Obiectiv specific 1.1.3 - Asigurarea integrării proceselor și controlului managerial prin intermediul structurilor de specialitate					31.12.2020	2020-2024			
1	Constituirea/ actualizarea structurilor funcționale de la nivelul spitalului	a)Nr. comisii care au ROF specific/ total comisii/ spital	1	anual	Președinți comisii de specialitate Șef Serviciu RUNOS Șef SMCSM	01.10.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 100%
		b)Nr. rapoarte (cu propuneri) transmise de comisii către CD/ CM = min 1/ an/ comisie	1 / an	anual	Președinți comisii de specialitate Director Medical Președinte CM - SCIM	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Nu toate comisiile au transmis rapoarte
2	Dezvoltarea managementului riscurilor neclinice pentru creșterea securității fizice a persoanelor	a)Identificarea și evaluarea periodică a riscurilor neclinice	Registrul riscurilor actualizat	anual	Președinte Comisia de monitorizare	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT RR nr. 42763 / 04.12.2020
		b)Proiectare sistem camere video exterior	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2024	5.500 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		c) Achiziția unui sistem performant de monitorizare pentru exterior	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2021-2022	650.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
		d) Achiziția de sisteme de monitorizare video de interior (pentru secțiile medicale)	4	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2021	72.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
OG 1.2	Obiectiv general 1.2 - DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE					01.03.2021	2020-2024			
OS 1.2.1	Obiectiv specific 1.2.1 - Elaborarea politicii de resurse umane adaptată nevoilor privind organizarea și funcționarea spitalului					01.03.2021	2020-2024			
1	Stabilirea necesarului de personal în raport cu volumul de activitate și nevoia de îngrijire în vederea optimizării procesului de furnizare a serviciilor	a) Procedură documentată - actualizată, difuzată și implementată	1	anual	Șef Serviciu RUNOS Director Îngrijiri	31.10.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT
		b) Evidența competențelor personalului, actualizată	1	anual	Șef Serviciu RUNOS	31.11.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Listă actualizată cu competențe personal nr. 43837/11.12.2020
		c) Evidența noxelor și a locurilor de muncă expuse la acestea, actualizată	1	anual	Responsabil SSM Șef Serviciu RUNOS	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Listă actualizată cu competențe nr. 43837/11.12.2020

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
2	Analizarea structurii posturilor și adaptarea acestora la nevoile SCPO	Raport de analiză/ PV CD cu analiza structurii posturilor	1 / an	anual	Șef Serviciu RUNOS Comitet Director	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT -Analiza structurii posturilor nr. 45385/23.12.2020 -Proces verbal CD nr.46504/31.12.2020
3	Elaborarea și implementarea planului anual de selecție și recrutare a personalului	Plan anual de selecție și recrutare a personalului	min. 1 / an	anual	Șefi structuri Șef Serviciu RUNOS	01.03.2021	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Plan anual de selecție și recrutare nr. 2786/27.01.2021
4	Susținerea procesului de instruire și dezvoltare profesională a angajaților din spital	a) Plan anual de formare profesională implementat și evaluat	1	anual	Șefi servicii Șef Serviciu RUNOS	01.02.2021	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Plan formare profesională nr. 45508/28.12.2020
		b) Actualizarea portalului INTRANET, cu bibliotecă electronică accesibilă personalului	portal intranet funcțional	anual	Responsabil IT Comitet Director	01.06.2020	2021		Resurse proprii	NEREALIZAT

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
5	Stabilirea nevoii de personal medical și auxiliar în secțiile/ compartimentele cu paturi în funcție de gradul de dependență al categoriilor de pacienți îngrijiți	Reglementarea modalității de determinare a gradului mediu de dependență a pacienților internați, utilizând scorurile de dependență specifice fiecărei specialități din cadrul SCPO	1	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT
6	Asigurarea nevoii de personal pentru asigurarea utilizării la capacitate optimă a resurselor tehnice existente	Analize periodice ale necesarului de personal pentru utilizarea la capacitate nominală a echipamentelor și aparaturii din dotare și centralizator posturi vacante de personal necesar	1 / an	anual	Şef Serviciu RUNOS Consiliul Medical Şef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Anexă la Raportul de activitate RUNOS nr.43837 / 11.12.2020

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
7	Asigurarea de personal calificat și autorizat, conform legislației, în vederea desfășurării activității în cadrul SCPO	Evidența activităților de asistență medicală pentru care sunt necesare certificări suplimentare (atestare, competențe etc.), actualizată	1	anual	Șef Serviciu RUNOS	01.06.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Anexă la Raportul de activitate RUNOS nr. 43837 / 11.12.2020
OS 1.2.2	Obiectiv specific 1.2.2 - Motivarea angajaților și creșterea performanțelor profesionale					31.12.2020	2020-2024			
1	Evaluarea periodică a nivelului de satisfacție a angajaților	Raport de analiză a chestionarelor de satisfacție a angajaților	1/ an	anual	Șef Serviciu RUNOS	30.07.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Raport în curs de întocmire
2	Respectarea cerințelor privind calitatea vieții profesionale	% Angajați evaluați de medicul de medicina muncii	100%	anual	Șef Serviciu RUNOS	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Tot personalul SCPO a fost evaluat
O.G 1.3	Obiectiv general 1.3 - ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT FINANCIAR ȘI ADMINISTRATIV ADAPTAT NEVOILOR SPITALULUI					01.01.2021	2020-2024			
OS 1.3.1	Obiectiv specific 1.3.1 - Dezvoltarea strategiei financiare în vederea realizării obiectivelor spitalului					01.01.2021	2020-2024			
1	Asigurarea realizării planului anual de investiții conform bugetului aprobat	% Investiții realizate/ total bugetate	100%	anual	Director Financiar - Contabil Șef Serviciu Achiziții	01.01.2021	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL În procent de 39,14%
2	Analiza veniturilor realizate, în raport cu cheltuielile efectuate	a)Rapoarte analiză venituri/ cheltuieli	2/ an	semestrial	Director Financiar - Contabil	01.01.2021	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 4 rapoarte pe an

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		b) Actualizarea și implementarea procedurii privind monitorizarea centrelor de cost	1	anual	Șef Serviciu Financiar - Contabilitate	01.10.2020	2020		Resurse proprii	NEREALIZAT
3	Analiza procesului de furnizare a serviciilor, cu participarea tuturor nivelurilor de management	Definirea indicatorilor financiari de performanță pentru fiecare nivel de management	100%	anual	Manager Comitet Director	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Exista secții la care șefii nu au contract de administrare în care să fie cuantificați indicatori
O.S. 1.3.2	Obiectiv specific 1.3.2 - Dezvoltarea infrastructurii în concordanță cu nevoile spitalului					31.12.2020	2020-2024			
1	Asigurarea evidenței și monitorizării produselor și serviciilor critice la nivelul spitalului	Procedură documentată, implementată și evaluată, cu definirea produselor și serviciilor critice	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.06.2020	2020-2021		Resurse proprii	NEREALIZAT
2	Achiziția și dotarea structurilor din aria medicală cu echipamentele necesare, conform solicitărilor incluse în PAAP	a) % achiziții echipamente medicale efectuate la termen/ total achiziții de echipamente medicale incluse în PAPP/ 2020	100%	anual	Director Financiar - Contabil Șef Serviciu Achiziții	31.12.2020	2020-2024	1.295.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT PARȚIAL În procent de 96,62%
		b) Achiziție electrocar special pentru transport persoane	1 buc	anual		01.08.2020	2021-2022	100.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		c)Echipament stimulare magnetică de profunzime	1 buc	anual		01.04.2020	2021	584.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
3	Dotarea spitalului cu echipamentele necesare desfășurării activității	a)Achiziție și instalare centrală termică (2 cazane + arzătoare + sistem dedurizare a apei)	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020		Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		b)Achiziție electrocar transport hrană (cu dotări specifice)	2	anual		31.12.2020	2021-2022	200.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
4	Expertizarea instalațiilor tehnice și electrice, pentru prevenirea riscurilor specifice	a)Expertizare tehnică instalații electrice	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.03.2020	2020	144.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		b)Expertizare tehnică instalații tehnice	1	anual		31.12.2020	2020	146.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
5	Elaborare documentație tehnico-economică pentru realizarea obiectivelor/ proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor	a)Documentație tehnico-economică Etapa I și Etapa II, conform HG 907/ 2016 necesară în vederea construirii unei clădiri de birouri P+3, în incinta spitalului	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.04.2020	2021		Finanțare ASSMB	NEREALIZAT

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		b) Documentație tehnico-economică Etapa I și Etapa II, conform HG 907/2016 necesară în vederea construirii unui Centru de Psihiatrie Pediatrică S+P+3E	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.05.2020	2021		Finanțare ASSMB	NEREALIZAT
6	Modernizare sisteme de utilități, în vederea economisirii energiei și protejării mediului	a) Modernizare sistem propriu de termoficare (rețea distribuție)	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.12.2020	2022-2024	1.800.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
		b) Refacere sistem iluminat interior/ exterior-trecere de la consumurile clasice (bec+neon) la cele generație nouă (led-uri)	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.08.2020	2022-2024		Resurse interne	NEREALIZAT
		c) Creare sistem alternativ sursă de apă (castel de apă + puț forat + sistem gospodărie apă)	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	01.09.2020	2022-2024	1.000.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
		d) Realizare sistem de cogenerare energie electrică (panouri fotovoltaice)	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2022-2024	2.500.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
OS 1.3.3	Obiectiv specific 1.3.3 - Dezvoltarea sistemului informațional					31.12.2020	2020-2024			
1	Actualizarea configurației site-ului spitalului pentru un acces facil la toate informațiile publice	a) Site nou, configurat conform prevederilor legale privind publicarea informațiilor publice	1	anual	Responsabil IT Șef Serviciu Administrativ	01.08.2020	2021	25.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
		b) Promovarea serviciilor pe care le oferă spitalul prin publicare pe pagina web		anual	Director Medical	01.06.2020	2020-2022		Resurse interne	REALIZAT
2	Modernizarea rețelei de internet, televiziune și telefonie fixă IP	Rețea de internet și televiziune modernă, implementată	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020	2.500.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
3	Modernizarea rețelei de computere din spital	Achiziția și punerea în exploatare de calculatoare noi, cu licență Office	200 buc	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020	1.200.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
4	Asigurarea securității datelor și informațiilor din sistemul informatic (inclusiv prin sisteme de back-up)	a) Dotarea cu server de stocare NAS	1	anual	Responsabil IT Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020	12.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		b) Achiziția a 2 servere date	2	anual		31.12.2020	2021	14.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		c) Dotarea cu UPS 3000 VA	1	anual		31.12.2020	2020	12.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
5	Asigurarea confidențialității, integrității și securității datelor prin păstrarea și arhivarea documentelor, informațiilor și înregistrărilor	a)Reglementare privind accesul, prelucrarea și protecția informațiilor	1	anual	Responsabil sistem informațional Responsabil DPO	01.06.2020	2021		Resurse interne	NEREALIZAT Procedură neactualizată
		b)Achiziția de servicii specializate - responsabil DPO	1	anual	Manager Comitet Director	31.12.2020	2021-2024	150.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
OG 1.4	Obiectiv general 1.4 - DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR					31.12.2020	2020-2024			
OS 1.4.1	Obiectiv specific 1.4.1 - Creșterea nivelului de satisfacție a pacienților spitalului					31.12.2020	2020-2024			
1	Analiza percepției pacienților privind serviciile primite în spital	Rapoarte de analiză a chestionarelor pacienților, difuzate în toate structurile medicale ale spitalului, cu propuneri de măsuri de îmbunătățire a calității serviciilor	12/ an	lunar	Șef SMCSM	01.06.2020	2020-2024		Resurse interne	REALIZAT PARȚIAL 10 rapoarte de analiză întocmite și difuzate (1 pentru trimestrul I, apoi lunar)
2	Analiza reclamațiilor primite pentru a îmbunătăți serviciile medicale furnizate	a)Actualizarea reglementării privind modul de gestionare a reclamațiilor la nivelul spitalului	Procedură implementată	anual	Coordonator Compartiment Relații cu Publicul	01.10.2020	2020-2024		Resurse interne	NEREALIZAT
		b)Scăderea cu 30% a numărului de reclamații primite/ an		anual		01.07.2020	2020-2024		Resurse interne	NEREALIZAT 17 reclamații în anul 2020 / 15 reclamații în anul 2019

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
3	Creșterea calității condițiilor hoteliere pentru pacienți	a) Achiziție paturi de spital fără bare laterale	292 buc	anual	Director Financiar - Contabil Șef Serviciu Achiziții	31.12.2020	2020	351.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		b) Achiziție paturi de spital cu bare laterale	171 buc	anual		31.12.2020	2020	222.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		c) Achiziție noptiere pat	911 buc	anual		31.12.2020	2020	352.000 lei	Venituri proprii	REALIZAT Conform planificării
		d) Acordarea de servicii hoteliere pacienților care nu necesită internare continuă, la solicitarea acestora	17 paturi	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2021-2024		Resurse proprii	REALIZAT În camera de gardă se prezintă pacienți care primesc îngrijiri medicale în cadrul unei spitalizări de zi când se impune supravegherea evoluției stării de sănătate, beneficiind de servicii hoteliere . 2020 -1635 FSZ
4	Asigurarea calitativă și cantitativă a hranei, lenjeriei și efectelor pentru pacienți	% Reclamații pe aceste teme/ total reclamații	0%	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2021-2024		Resurse proprii	REALIZAT 0 / 17 reclamații
5	Creșterea accesului la servicii de sănătate prin utilizarea serviciilor de telemedicină	Infrastructură informatică specifică		anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2021-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
6	Asigurarea sistemelor de elevare și/ sau de transport mecanizat pentru pacienți cu mobilitate redusă (prevenirea riscului de cădere)	Dotare cu dispozitiv cu șenile de urcat scări în scaun rulant	1 buc	anual	Director Financiar - Contabil Șef Serviciu Achiziții	31.12.2020	2020	35.000 lei	Venituri proprii	NEREALIZAT
OS 1.4.2	Obiectiv specific 1.4.2 - Pregătirea spitalului pentru managementul situațiilor de urgență					31.12.2020	2020-2021			
1	Asigurarea rezervei de resurse utilizabile în caz de dezastru natural și catastrofă	Depozit de calamități dotat conform normelor legale	1	anual	Șef Serviciu Administrativ	31.12.2020	2020-2021		Resurse proprii	NEREALIZAT
2	Stabilirea și implementarea planurilor de intervenție în caz de urgență (inclusiv dezastre naturale și catastrofe)	Instruirea personalului	100%	anual	Responsabil situații de urgență, PSI Șefi structuri	01.08.2020	2020-2021		Resurse proprii	REALIZAT Conform planificării
OS 1.4.3	Obiectiv specific 1.4.3 - Dezvoltarea culturii calității în spital					31.12.2020	2020-2024			
1	Promovarea respectării principiilor și valorilor calității, conform misiunii asumate	a) Instruirea personalului cu privire la asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor de sănătate și a siguranței pacientului	100%	anual	Șef SMCSM	31.12.2020	2020-2024	60.000 lei	Venituri proprii (bugetul alocat cheltuielilor cu formarea profesional)	REALIZAT PARȚIAL Conform Raportului planului anual de formare profesională nr. 303/05.01.2021, instruirile la nivel intern au fost efectuate în procent de 100%, iar la nivel extern în procent de 62.5%

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		b)Asigurarea necesarului de personal din SMCSM	100%	anual	Șef Serviciu RUNOS	31.12.2020	2020-2024	30.000 lei	Buget salarii	REALIZAT PARȚIAL 4 salariați + 1 voluntar / 7 posturi aprobate
		c)Instruirea personalului privind îmbunătățirea comunicării cu pacienții/ aparținătorii	100%	anual	Șef SMCSM	31.12.2020	2020-2024	Instruiri interne, cu personal propriu	Resurse interne	REALIZAT PARȚIAL Curs planificat ca instruire externă a fost realizat la nivel intern (prin instructaje la nivelul structurilor) de către personalul de conducere
2	Asigurarea conformării la cerințele standardelor de acreditare	a)Difuzarea și implementarea Programului de îmbunătățire a calității către tot personalul	100%	anual	Șef SMCSM	31.12.2020	2020-2024		Resurse interne	REALIZAT Program nr. 19245 / 07.05.2020 difuzat pe mail în data de 07.05.2020 către toate structurile SCPO
		b)Efectuarea autoevaluării calității serviciilor la toate nivelurile de management	100%	anual	Șefi structuri organizatorice SMCSM	31.12.2020	2020-2024		Resurse interne	REALIZAT PARȚIAL Rapoarte de analiză a reglementărilor, rapoarte de activitate structuri (nu au fost realizate rapoarte de analiză pentru reglementările pe format vechi)
3	Promovarea principiilor privind recunoașterea erorilor și învățarea din erori, în beneficiul pacientului	Analiza și raportarea evenimentelor adverse asociate asistenței medicale	12/ an	lunar	Șef SMCSM	01.06.2020	2020-2024		Resurse interne	REALIZAT 12 rapoarte lunare întocmite și difuzate

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
OG 1.5	Obiectiv general 1.5 - CREȘTEREA CALITĂȚII MEDIULUI DE ÎNGRIJIRE					Permanent	2020-2024			
OS 1.5.1	Obiectiv specific 1.5.1 - Organizarea mediului de îngrijire respectând condițiile privind capacitatea și competențele asumate ale spitalului					Permanent	2020-2024			
1	Creșterea calității serviciilor de curățenie și dezinfecție	% Satisfacție pacienți	100%	lunar	Director Îngrijiri Asistenți șefi	Permanent	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Raport anual chestionare pacienți nr. 337/15.01.2021 (>95%)
2	Asigurarea și monitorizarea calității sterilizării	% Teste pozitive/ Total teste recoltate	0%	anual	Asistent sterilizare Medic epidemiolog	Permanent	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 0/ 729
3	Îmbunătățirea și monitorizarea circuitelor funcționale de la nivelul spitalului	% Neconformități privind nerespectarea circuitelor/ Total audituri pe temă	0%	anual	Medic epidemiolog Asistenți șefi	Permanent	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 0/358
A.2	Aria strategică 2. CREȘTEREA CALITĂȚII MANAGEMENTULUI CLINIC									
OG 2.1	Obiectiv general 2.1 - PRELUAREA ÎN ÎNGRIJIRE A PACIENȚILOR CONFORM NEVOILOR ACESTORA					31.12.2020	2020-2024			
OS 2.1.1	Obiectiv specific 2.1.1 - Organizarea serviciului de urgențe medicale					31.12.2020	2020-2024			
1	Eficientizarea activității structurilor de primiri urgențe	a) Reorganizarea Camerei de Gardă psihiatrie adulți și a CPU	1 an	anual	Director Medical Director Îngrijiri	31.12.2020	2021		Resurse proprii	NEREALIZAT Autorizație sanitară de funcționare nr. 522/17.05.2019
		b) % personal instruit cu privire la managementul urgențelor medicale	100%	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Au participat la cursul BLS organizat la nivelul SCPO un număr de 346 asistenți medicali din 523

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		c)Sesiuni de simulare de urgențe cu incidență scăzută	1/ an	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT Având în vedere contextul pandemic și că în cursul anului la nivelul SCPO s-a organizat curs de BLS pentru toți asistenții medicali, grupele fiind de maxim 20 persoane, sesiunile de simulări nu s-au mai putut desfășura, acestea urmând a se desfășura în 2021.
OS 2.1.2	Obiectiv specific 2.1.2 - Asigurarea serviciilor adaptate persoanelor cu dizabilități, nevoi speciale sau manifestări agresive					31.12.2020	2020-2024			
1	Asigurarea condițiilor adecvate de preluare și comunicare cu pacienții cu dizabilități sau nevoi speciale	a)% Personal instruit cu privire la interrelaționarea și preluarea în îngrijire a pacienților cu dizabilități sau nevoi speciale	85%	anual	Medici șefi Asistenți șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Conform planificării (plan de formare profesională) 100%
		b)Colaborări cu traducători autorizați, interpreți mimico-gestuali	1 / an	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Au fost contactate telefonic ambasadere, însă la nivelul spitalului exista protocol de colaborare cu ATIS PRO OFFICE – serv. Interpret. De asemenea, există

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
										protocoale încheiate cu: -ASOCIATIA NEVAZATORILOR DIN ROMANIA -ASOCIATIA NATIONALA A SURZILOR
		c)Protocoale de colaborare cu reprezentanți ai diferitelor confesiuni pentru asistența spirituală a pacienților, la cererea acestora	1/ an	anual	Director Îngrijiri	31.12.2020	2020-2022		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Spitalul are preot ortodox angajat,dar poate asigura pacienților ai diferitelor confesiuni, la cererea acestora, asistență spirituală în spații dedicate existente la nivelul fiecărei secții.
2	Îmbunătățirea condițiilor de supraveghere a pacienților internați nevoluntar, cu risc de dispariție sau cu manifestări agresive	a)% Evenimente adverse pe aceste teme/ total evenimente adverse	-20%	lunar	Șef SMCSM	lunar	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT 29,17% 42 EAAAM pe aceste teme/ 144 EAAAM raportate
		b)Creșterea numărului de paturi dedicate supravegherii permanente a pacienților	8 paturi	anual	Director Medical Șefi secții	01.10.2020	2020-2022		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 4 paturi în cadrul Secției 6

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
OG 2.2	Obiectiv general 2.2 - CREȘTEREA CALITĂȚII ȘI PERFORMANȚEI ACTULUI MEDICAL					31.12.2020	2020-2024			
OS 2.2.1	Obiectiv specific 2.2.1 - Abordarea integrată și personalizată a managementului de caz					31.12.2020	2020-2024			
1	Actualizarea și implementarea protocoalelor de diagnostic și tratament în manag. de caz	% Protocoale evaluate/ total protocoale implementate	100%	anual	Șef SMCSM	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 10 PDT evaluate /37 PDT implementate
2	Utilizarea protocoalelor de diagnostic și tratament, conform particularităților cazului	% Abateri de la protocoale analizate/ total abateri identificate	100%	anual	Consiliul Medical	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Nu au fost identificate abateri
3	Asigurarea îngrijirii complete și personalizate a pacientului	a)% Plan de îngrijire întocmit/ Total pacienți externați	100%	anual	Director Îngrijiri Asistenți șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 15018 PÎ /15018 pacienți externați La nivelul SCPO s-a început implementarea Dosarului de îngrijire prin aplicarea „Fișei de evaluare inițială a pacienților” și urmează upgradarea planului de îngrijire în 2021.

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		b)% Asistenți instruiți privind utilizarea planului de îngrijire/ Total asistenți din secțiile cu paturi	100%	anual	Director Îngrijiri Asistenți șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 523 asistenți instruiți / 523 total asistenți La nivelul SCPO s-a început implementarea Dosarului de îngrijire prin aplicarea „Fișei de evaluare inițială a pacienților” și urmează upgradarea planului de îngrijire în 2021.
4	Asigurarea serviciilor paraclinice necesare stabilirii diagnosticului/ tratamentului	Rata de confirmare a diagnosticelor prezumtive ca urmare a investig paraclinice	60%	anual	Medici șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT Nu sunt puse diagnostice prezumtive de către medicii curanți
OS 2.2.2	Obiectiv specific 2.2.2 - Eficientizarea procesului de asigurare a medicației					31.12.2020	2020-2024			
1	Asigurarea medicamentelor necesare susținerii continuității actului medical	a)% pacienți care declară că au cumpărat medicamente pe durata internării/ total pacienți chestionați	0%	lunar	Șef SMCSM	permanent	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT 3% pacienți din totalul celor chestionați declară că au cumpărat medicamente pe durata internării conform Raportului anual privind analiza chestionarelor de satisfacție a pacienților nr. 337/15.01.2021

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		b)Evaluări/ analize cu privire la farmacovigilența și farmacoepidemiologia în spital	1/ an	anual	Farmacist șef	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 1 Raport pentru anul 2020 (2426/25.01.2021)
2	Implementarea și monitorizarea bunelor practici de utilizare a antibioticelor	Număr pacienți tratați cu antibiotice conform antibiogramelor/Nr total de pacienți tratați cu antibiotice	90%	anual	Medic infecționist	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 231/747
3	Monitorizarea antibioticorezistenței	Monitorizarea antibioticorezistenței	1/ an	anual	Medic infecționist	31.12.2020	2020-2023		Resurse proprii	REALIZAT 4/an (trimestrial)
4	Monitorizarea consumului de antibiotice și trasabilității prescrierii și utilizării antibioticelor	Analize ale consumului de antibiotice (exprimat în DDD) per medic	4/ an	trimestrial	Farmacist clinician	01.08.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 1/an
OS 2.2.3	Obiectiv specific 2.2.3 - Prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale și reducerea gradului de risc infecțios					31.12.2020	2020-2024			
1	Actualizarea și implementarea reglementărilor privind prevenirea și limitarea IAAM	Nr. de angajați care afirmă că le-au fost prezentate Protocoalele și procedurile de prevenire și limitare a IAAM per nr. de angajați chestionați	100%	anual	Șef Serviciu RUNOS	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 731 / 741

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		% personal instruit cu privire la IAAM/ total personal medical	100%	anual	Medic epidemiolog Asistenți șefi	01.10.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 100%
2	Asigurarea bugetului necesar achiziției de biocide și materiale sanitare	Consumul de biocide realizat per consumul planificat	100%	anual	Director Financiar - Contabil	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 512.747 lei / 1.500.000 lei
3	Identificarea și supravegherea zonelor cu risc infecțios	a) Actualizarea Hărții zonelor de risc	1/ an	anual și ori de câte ori este necesar	Medic epidemiolog	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 1/an
		b) % Teste sanitație peste limitele admise/ teste sanitație recoltate	0%	lunar	Medic epidemiolog	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 2/1403
4	Identificarea, evaluarea și tratarea riscului infecțios al activităților de asistență medicală	% EAAAM având drept cauză IAAM/ total EAAAM	0%	lunar	Șef SMCSM	01.07.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT 25% 36 EAAAM cu cauză IAAM /144 EAAAM raportate
OS 2.2.4	Obiectiv specific 2.2.4 - Dezvoltarea unei politici proactive de prevenire a riscurilor clinice					31.12.2020	2020-224			
1	Identificarea, monitorizarea și evaluarea riscurilor clinice	a) % Fișe de risc completate/ total FOCG auditate	100%	anual	Medici șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 100%
		b) % EAAAM/ total externări		lunar	Șef SMCSM	Permanent	2020-2024		Resurse proprii	147/15017 (3 EAAAM infirmate)
		c) % Personal instruit cu privire la riscurile clinice și măsurile de prevenire/ total personal	100%	anual	Medici șefi Șefi structuri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Din cauza pandemiei COVID-19, instruirea personalului s-a efectuat doar de către RMC cu șefii

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
										de structuri (24/25) și de către ANMCS prin intermediul aplicației Zoom (41 participanți /80 planificat) conform datelor din Raportul de formare profesională nr. 303 / 05.01.2021
		d)Actualizarea registrului riscurilor clinice	1/ an	anual	Medici șefi Șef SMCSM	01.04.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT RR nr. 42763 / 04.12.2020
2	Asigurarea unui sistem funcțional de identificare a pacientului bazat pe cel puțin două elemente de identificare	% personal instruit cu privire la dubla identificare a pacientului/ total personal medical	100%	anual	Medici șefi Asistenți șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Instruirea personalului s-a realizat pe baza procedurii PO-MED-73 Reglementarea etapelor de identificare a pacientului de către personalul medical, care necesită revizie conform OSGG 600/2018
OS 2.2.5	Obiectiv specific 2.2.5 - Dezvoltarea activității de audit clinic					31.12.2020	2020-2024			
1	Planificarea și realizarea misiunilor de audit clinic intern	% Audituri clinice realizate/ Total planificate	100%	anual	Șef SMCSM	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 2/4
2	Îmbunătățirea activității medicale utilizând rezultatele auditului clinic	Număr măsuri adoptate per număr recomandări	100%	anual	Șefi secții	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 1/ 2

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
		rezultate în urma auditului clinic, în ultimul an calendaristic								
OS 2.2.6	Obiectiv specific 2.2.6 - Dezvoltarea sectorului de cercetare științifică					31.12.2020	2020-2024			
1	Stimularea cercetării științifice	Parteneriate naționale și/ sau internaționale în derulare, pentru realizarea cercetării științifice	1/ an	anual	Director Medical	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 10 proiecte de cercetare cu participare națională și internațională
2	Utilizarea rezultatelor cercetării în activitatea curentă a spitalului prin corelare cu tehnologiile noi, pentru patologii complexe, inclusiv prin constituirea unor echipe medicale multidisciplinare care să asigure cele mai actuale servicii de sănătate pacienților	Participarea cercetătorilor științifici în CM, cu prezentarea rezultatelor studiilor la care participă și propuneri de dezvoltare a practicii medicale	1/ an	anual	Director Medical	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Plan privind politicile și strategiile legate de activitatea de cercetare științifică – raport pentru anul 2020
3	Îmbunătățirea calității și performanței actului medical conform rezultatelor studiilor clinice derulate în spital	Raport de analiză privind rezultatele studiilor clinice derulate în spital	1/ an	anual	Președinte Comisia de etică și studii clinice	31.01.2021	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Raport înaintat către Consiliul Medical

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
A.3	Aria strategică 3. ETICA ȘI INTEGRITATEA									
OG 3.1	Obiectiv general 3.1 - ETICA MEDICALĂ ȘI DREPTURILE PACIENTULUI					31.12.2020	2020-2024			
OS 3.1.1	Obiectiv specific 3.1.1 - Promovarea și respectarea drepturilor pacienților					31.12.2020	2020-2024			
1	Îmbunătățirea modului de obținere a consimțământului informat (API)	a)% API completate corect și complet/ total FOCG auditate/ verificate	100%	anual	Medici șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 100%
		b)Evaluarea și actualizarea procedurii privind API	1	anual	Șef SMCSM Medici șefi secție	01.06.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT
		c)% personal instruit cu privire la aplicarea API/ total personal medical	100%	anual	Medici șefi Asistenți șefi	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL Instruirea personalului s-a realizat pe baza legislației și a procedurilor vechi, care necesită revizie conform OSGG 600/2018
2	Reducerea riscului de nerespectare a confidențialității datelor medicale	Actualizare și implementare procedura privind păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal	1	anual	Responsabil DPO	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT
3	Asigurarea consilierii etice la nivelul spitalului	Publicarea datelor de contact ale consilierului de etică	site spital	anual	Șef Serviciu RUNOS	01.04.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Date publicate pe site-ul spital-obregia.ro

RAPORTUL PLANULUI DE MANAGEMENT pentru anul 2020

	MĂSURI / ACTIVITĂȚI	INDICATORI	VALOARE REFERINȚĂ	PERIODICITATE RAPORTARE	RESPONSABILI	TERMEN IMPLEMENTARE	PERIOADĂ IMPLEMENTARE	BUGET ESTIMAT / RESURSE NECESARE	SURSE FINANȚARE / RESURSE	Observații
4	Respectarea dreptului la intimitate în acordarea îngrijirilor	% reclamații pe această temă/ total reclamații	0%	anual	Coordonator Compartiment Relații cu publicul	01.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	NEREALIZAT 1/17
OG 3.2	Obiectiv general 3.2 - ETICA ȘI INTEGRITATEA PERSONALULUI					31.12.2020	2020-2024			
OS 3.2.1	Obiectiv specific 3.2.1 - Prevenirea riscurilor de corupție					31.12.2020	2020-2024			
1	Implementarea și promovarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)	Plan de integritate actualizat și implementat	1/ an	anual	Comisia de implementare a SNA	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Plan de integritate nr. 46379 / 31.12.2020
		Aplicare și analiză anuală a chestionarului privind SNA	1/ an	anual	Comisia de implementare a SNA	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT Chestionar distribuit în decembrie către toate sectoarele de activitate
		% personal care nu cunoaște riscurile de corupție/ total personal chestionat	0%	anual	Șefi structuri	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT PARȚIAL 12,68 % 79/623 angajați care au completat chestionare
		% reclamații/ sesizări privind fapte de corupție/ total reclamații	0%	anual	Președinte Comisia de analiză a reclamațiilor	31.12.2020	2020-2024		Resurse proprii	REALIZAT 0/ 17 reclamații

Urmare a centralizării, sunt obținute următoarele rezultate cu privire la realizarea / nerealizare indicatorilor Planului de management pentru anul 2020:

- 61 indicatori realizați (50,83%);
- 28 indicatori realizați parțial (23,34%);
- 31 indicatori nerealizați (25,83%).

Manager, dr Andrian ȚÎBÎRNĂ

Director financiar contabil, ec. Mihai Ianeu BUTURCĂ

Director medical, dr.Dan ROȘCA

Director de îngrijiri, as.pr.lic. Corina GAGIU