



SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE
"Prof. Dr. Alexandru Obregia"
INTRARE/IEȘIRE Nr. 10418
Ziua 03 Luna 04 Anul 2023

ANUNȚ

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE "PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA" organizează concurs, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru următoarele posturi vacante :

- 2(două) posturi Referent de specialitate gradul I, perioadă nedeterminată, normă întreagă, studii superioare, 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor, Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte,
- 1(unu) post Referent de specialitate gradul II, perioadă nedeterminată, normă întreagă, studii superioare, 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor, Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte,
- 1 (unu) post magaziner, perioadă nedeterminată, normă întreagă, studii medii, fără vechime în muncă, Compartiment Aprovizionare Transport

CONDIȚIILE GENERALE de înscriere la concurs sunt cele prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚIILE SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. PENTRU POSTURILE DE REFERENT DE SPECIALITATE I - SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE

- sunt absolvenți de învățământ superior, cu diplomă de licență în domeniul economic, tehnic, juridic, management sau administrație publică
- au minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor
- sunt absolvenți ai unui curs expert achiziții publice autorizat ANC
- utilizare PC (Word, Excel, Internet Explorer) la nivel avansat;

2. PENTRU POSTUL DE REFERENT DE SPECIALITATE II - SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE

- sunt absolvenți de învățământ superior, cu diplomă de licență în domeniul economic, tehnic, juridic, management sau administrație publică
- au minimum 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor
- sunt absolvenți ai unui curs expert achiziții publice autorizat ANC
- utilizare PC (Word, Excel, Internet Explorer) la nivel avansat;

3. PENTRU POSTUL DE MAGAZINER

- studii medii finalizate cu diplomă de bacalaureat
- fără vechime în specialitate

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- a) formular de înscriere la concurs ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor scoase la concurs
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar;



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) – CAZIERUL- poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Dosarul de concurs se va depune la Serviciul RUNOS, informații suplimentare se obțin la numărul de telefon 0770.433.540.

ETAPELE CONCURSULUI

- a) Selecția dosarelor de înscriere
- b) Proba scrisă, proba eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte .
- c) Interviu.

PROBA SCRISĂ constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

INTERVIUL constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților și va fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

(2) Interviu se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de examinare în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) abilități de comunicare;
- f) inițiativă și creativitate.

Pentru a promova concursul candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la fiecare probă.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" astfel: proba scrisă în data de 04.05.2023, începând cu ora 09⁰⁰ iar proba interviu în data de 10.05.2023 începând cu ora 09⁰⁰.

În funcție de numărul candidaților înscriși ora și sala de desfășurare a concursurilor (probă scrisă și probă interviu) vor fi anunțate pe site-ul www.spital-obregia.ro la data publicării centralizatorului cu dosarele admise, respectiv la data publicării rezultatului la proba scrisă.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", Serviciul Resurse Umane până la data de 25.04.2023 între orele 08.30–15.00 iar în ultima zi de înscriere până la ora 13.00.

Înscrierea candidaților se va face pe post, cu respectarea condițiilor generale și specifice de înscriere la concurs publicate pe site-ul spitalului www.spital-obregia.ro și pe posturi.gov.ro.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

I. PENTRU POSTURILE DE REFERENT DE SPECIALITATE DIN CADRUL SERVICIULUI ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE

TEMATICĂ

- 1) Etapele și descrierea procesului de achiziție publică
- 2) Procedurile de atribuire
- 3) Excepții de la aplicabilitatea Legii nr. 98/2016
- 4) Modul de calcul al valorii estimate a achiziției
- 5) Consultarea pieței
- 6) Achiziția directă
- 7) Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică
- 8) Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
- 9) Criterii de calificare și selecție
- 10) Criterii de atribuire
- 11) Garanția de participare și garanția de bună execuție
- 12) Comisia de evaluare și procesul de verificare și evaluare
- 13) Reguli de publicitate și transparență -anunțurile
- 14) Dosarul achiziției
- 15) Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

- 16) Modificarea contractului de achiziție publică-cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică
- 17) Înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP
- 18) Excepții aplicabile contractelor de concesiune de servicii
- 19) Proceduri de atribuire în cazul contractelor de concesiune
- 20) Activitatea de control ex ante
- 21) Procedura de conciliere ANAP
- 22) Remedii și căi de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică
- 23) Termenul de contestare și efectele contestației, elementele contestației
- 24) Soluționarea contestației
- 25) Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului
- 26) Principii și reguli bugetare
- 27) Proceduri privind elaborarea bugetelor
- 28) Prevederi referitoare la investițiile publice
- 29) Execuția bugetară
- 30) Finanșele instituțiilor publice
- 31) Angajarea cheltuielilor
- 32) Lichidarea cheltuielilor
- 33) Ordonanțarea cheltuielilor
- 34) Plata cheltuielilor
- 35) Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- 36) Metodologia de elaborare și revizuire a procedurilor documentate specifice activităților de achiziții publice
- 37) Metodologia de elaborare și gestionare a Registrului Riscurilor

BIBLIOGRAFIE:

- 1) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- 2) Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- 3) Hotărârea Guvernului nr.395/2016 privind Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- 4) Legea nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- 5) Ordonanță de urgență 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii
- 6) Hotărârea nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016

- 7) Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru
- 8) O.U.G nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- 9) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,
- 10) Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare;
- 11) Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public ;
- 12) Hotărârea de Guvern nr. 599 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- 13) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

II. PENTRU POSTUL DE MAGAZINER

TEMATICĂ

- 1) Întocmirea de documente primare – intrarea sau ieșirea de bunuri din gestiune.
- 2) Recepționarea și înregistrarea materialelor pentru consum și a materialelor de natura obiectelor de inventar.
- 3) Repartizarea materialelor și a materialelor de natura obiectelor de inventar.
- 4) Înregistrarea în programul informatic a bunurilor, materialelor eliberate din gestiune.
- 5) Noțiunea de gestionar: definiție și condiții privind angajarea gestionarilor.
- 6) Răspunderea materială, disciplinară, administrativă, pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor.
- 7) Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor din magazie.
- 8) Nota de receptie și constatare diferențe - Scopul și modalitatea de întocmire, circuitul documentului.
- 9) Fișa de magazie – scopul și modalitatea de întocmire, circuitul documentului.
- 10) Infracțiuni privind securitatea și sănătatea în muncă.
- 11) Consultarea și participarea lucrătorilor la discuțiile privind securitatea și sănătatea în muncă.
- 12) Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- 13) Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- 14) Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului în domeniul apărării împotriva incendiilor .

BIBLIOGRAFIE

- 1) Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- 2) Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare.
- 3) Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/ 2006 și Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006.
- 4) HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.
- 5) Legea nr.53/2003, republicată, – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
- 6) Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

*



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS

DATA	DESCRIEREA ACȚIUNII
05.04.2023	Publicarea anunțului de concurs la avizier, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro
06.04-25.04.2023	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
26.04.2023-27.04.2023	Selectarea dosarelor de concurs
27.04.2023	Afișarea Centralizatorului cu rezultatul selecției dosarelor
28.04.2023	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecție
02.05.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la selecția dosarelor de concurs
04.05.2023	PROBA SCRISĂ
05.05.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele probei scrise
08.05.2023	Depunere contestații la proba scrisă
09.05.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba scrisă
10.05.2023	INTERVIUL
11.05.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele la proba interviu
12.05.2023	Depunere contestații la proba interviu
15.05.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba interviu
15.03.2023	Afișare Centralizator cu rezultatele finale ale concursului .

MANAGER

Dr. Andrei Tîbîrnă



ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.

Nicoleta Simona Petre