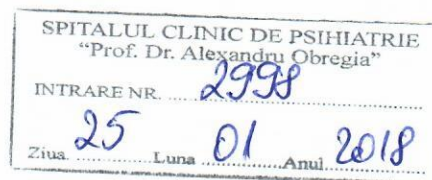


ANUNT



SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE “PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA” organizeaza, in conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 286/2011 si Ordinului 1470/2011, concurs pentru ocuparea urmatoarelor posturi vacante :

- **2 POSTURI PSIHOLOG PRACTICANT** - 1 an vechime ca psiholog stagiar
 - 1 post Centrul de Sanatate Mintala
 - 1 post Compartiment Tulburari Cognitive
- **1 POST SEF BIROU** - Birou Aprovizionare, Serviciul Achizitii - 2 ani vechime in specialitatea biroului
- **1 POST ECONOMIST GR. II** - Birou Aprovizionare 6 luni vechime in specialitatea biroului
- **1 POST SOFER AUTOSANITARA II** - Serviciul Administrativ- 3 ani vechime ca sofer profesionist
- **1 POST ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL IGIENA (S)** - CPIAAM - 5 ani vechime in specialitate
- **5 POSTURI INGRIJITOR** - fara vechime
 - 1 post Sectia VI Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia IX Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia X Psihiatrie
 - 1 post Sectia XI Psihiatrie
 - 1 post Camera de Garda Neurologie Pediatrica
- **3 POSTURI INFIRMIER** - 6 luni vechime in specialitate
 - 1 post Sectia II Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia VII Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia XIII Psihiatrie
- **1 POST INFIRMIER DEBUTANT**- Sectia IV Clinic Psihiatrie - fara vechime in specialitate
- **1 POST ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL GENERALIST (PL)** - Sectia Psihiatrie Pediatrica - 5 ani vechime in specialitate
- **1 POST MUNCITOR CALIFICAT III - BUCATAR** - Blocul Alimentar - 3 ani vechime in meserie
- **2 POSTURI ASISTENT MEDICAL DEBUTANT (S)** - fara vechime in specialitate
 - 1 post Sectia VI Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia XI Psihiatrie
- **4 POSTURI ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT (PL)** - fara vechime in specialitate
 - 1 post Sectia II Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia III Clinic Psihiatrie
 - 1 post Sectia XII Psihiatrie
 - 1 post cabinet EEG -LABORATOR EXPLORARI FUNCTIONALE

- **1 POST ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL)** - Sectia IV Clinic Psihiatrie 6 luni vechime in specialitate
- **1 POST ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL)** -Cabinet Ortopedie - 6 luni vechime in ortopedie
- **1 POST ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL)** -Sectia Neurologie Pediatrica Cabinet EEG - 6 luni vechime in specialitate
- **1 POST ASISTENT MEDICAL GENERALIST (S)** - Compartiment internari nevoluntare 6 luni vechime in specialitate
- **1 POST TEMPORAR VACANT DE ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL GENERALIST (PL)- 5 ani vechime in specialitate - SECTIA XVII PSIHIATRIE TOXICOMANIE**

CONDITII GENERALE DE INSCRIERE LA CONCURS

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE DE INSCRIERE LA CONCURS:

Pentru posturile de PSIHOLOG PRACTICANT

- diploma de licenta in specialitate;
- 1 an vechime ca psiholog stagiar
- certificat psiholog clinician practicant autonom

Pentru postul de SEF BIROU Aprovizionare, Serviciul Achizitii

- diploma de licenta in domeniul economic / juridic / tehnic / administratie publica
- 2 ani vechime in achizitii publice

- Pentru postul de **ECONOMIST GR. II** - Birou Aprovizionare - Serv. Achizitii Publice
- diploma de licenta in domeniul economic
 - 6 luni vechime in achizitii publice

Pentru postul de SOFER AUTOSANITARA II

- diploma de bacalaureat
- permis de conducere pentru sofer profesionist valabil pentru autovehiculele din categoriile B si C
- 3 ani vechime ca sofer profesionist

Pentru postul de ASISTENT PRINCIPAL IGIENA (S)

- diploma de licenta in specialitate
- 5 ani vechime in specialitate
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR

Pentru posturile de INGRIJITOR:

- scoala generala;
- fara vechime in specialitate

Pentru posturile de INFIRMIER:

- scoala generala;
- curs infirmiere organizat de O.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmier organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii si Ministerul Sanatatii.
- 6 luni vechime in specialitate.

Pentru posturile de INFIRMIER DEBUTANT:

- scoala generala;
- curs infirmiere organizat de O.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmier organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii si Ministerul Sanatatii.
- fara vechime in specialitate

Pentru posturile de ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL GENERALIST (PL)

- diploma de scoala sanitara postliceala ;
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR
- polita asigurare malpraxis
- 5 ani vechime in specialitate

Pentru postul de MUNCITOR CALIFICAT III – BUCATAR

- scoala generala ;
- curs de calificare profesionala
- 3 ani vechime in meserie

Pentru posturile de ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT (S):

- diploma de licenta in specialitate
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR
- fara vechime in specialitate

Pentru posturile de ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT (PL)

- diploma de scoala sanitara postliceala ;
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR
- fara vechime in specialitate

Pentru posturile de ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL):

- diploma de scoala sanitara postliceala ;
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR
- polita asigurare malpraxis
- 6 luni vechime in specialitate

Pentru postul de ASISTENT MEDICAL GENERALIST (S):

- diploma de licenta in specialitate;
- certificat de membru OAMGMAMR insotit de aviz si adeverinta de inscriere la concurs eliberata de OAMGMAMR conform Hotararii 35/2015 a OAMGAMR
- polita asigurare malpraxis
- 6 luni vechime in specialitate

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE INSCRIERE:

- a) Cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei publice organizatoare(este disponibila la inscriere);
- b) Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si a altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice solicitate;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- d) Copia carnetului de munca, sau dupa caz, o adeverinta care atesta vechimea in munca, in meseria si/sau specialitatea studiilor;
- e) Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;
- g) Curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data numele emitentului, calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la lit.e) candidatul declarat admis la selectia dosarelor care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la LIT. b)-d) vor fi prezentate si in original in vederea conformitatii copiilor cu acestea.

ETAPELE CONCURSULUI

- a) Selectia dosarelor de inscriere
- b) Proba scrisa si/sau proba practica – proba eliminatorie daca nu se intrunesc 50 puncte
- c) Interviu.

Proba scrisa consta in:

- redactarea unei lucrari si/sau in rezolvarea unor teste grila cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei si, dupa caz, pe baza tematicii de concurs;

Interviul consta in:

- testarea abilitatilor, aptitudinilor si motivatia candidatilor.

Toate comunicările se vor face la avizierul unitatii.

Locatia de desfasurare a concursului: la sediul spitalului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane in perioada **26.01-08.02.2018** pentru **posturile vacante si 26.01.2018-01.02.2018 pentru postul temporar vacant** .

Informatii suplimentare se pot obtine la telefon 021 334 42 66 interior 319 sau 451 .

TEMATICA PENTRU CONCURS:

I. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PSIHOLOG PRACTICANT

TEMATICA :

1. Boala si sanatatea psihica -acceptiuni ale bolii psihice
2. Modificari de rol si statut induse de eticheta "a fi bolnav"
3. Sfera si conotatiile relatiei medic-pacient
4. Perceptia si tulburarile de perceptie
5. Metode clinice de invetigatie a perceptiei
6. Atentia si tulburarile de atentie
7. Metode clinice de investigatie a atentiei
8. Memoria si tulburarile memoriei

9. Metode clinice de investigatie a memoriei
10. Gandirea si tulburarile de gandire
11. Metode de evaluare a eficientei operationale a gandirii
12. Limbajul si patologii a limbajului
13. Metode de evaluare a gradului de deteriorare a persoanelor varstnice
14. Tulburari de personalitate (caracterizare, clasificare)
15. Chestionare de personalitate utilizate in clinica (enumerare, caracterizare, valoare diagnostica)
16. Prezentare MMPI (continut, obiective, valoare diagnostica)
17. Scale clinice de depresie, manie, anxietate (continut, obiective, valoare diagnostica)
18. Tehnici proiective-caracterizare, clasificare
19. Testul Rorschach -caracterizare, aplicare, interpretare
20. Testul de aperceptie tematica (T.A.T.) -caracterizare, aplicare, interpretare
21. Testul Szondi -caracterizare, aplicare, interpretare
22. Relevanta comportamentului pacientului in cursul examinarii psihologice
23. Intocmirea protocolului de examinare psihodiagnostica
24. Principalele tipuri de psihoterapie (informatii generale, obiective, metode)
25. Particularitati ale relatiei pacient-terapeut
26. Psihoterapia de orientare psihodinamica (concepte cheie, tehnici, beneficii si limite, indicatii si contraindicatii)
27. Orientare cognitiv-comportamentala (metode de evaluare a clientului, tehnici specifice, beneficii, limite, indicatii, contraindicatii)
28. Psihoterapia centrata pe client (Rogers)-obiective, caracterizare, indicatii
29. Psihoterapii de grup (clasificare, compozitia, structura si functionarea grupului terapeutic)
30. Consilierea psihologica (obiective, metode, informatii generale)

BIBLIOGRAFIE:

1. Manual de diagnostic și clasificare statistică a tulburărilor mentale, Ediția a V-a, Editura Medicală Callisto, București, 2016
2. Anzieu D., Chabert C. - Metodele proiective, Editura Trei, 2010
3. Deri S.- Introducere în testul Szondi, Ed. Paidea, 2000
4. Gabbard G.O. -Tratat de psihiatrie psihodinamica, Bucuresti 2007, 2014 Editura Trei
5. Holdevici I. -Psihoterapia, un tratament fara medicamente, Bucuresti 2010 Editura Universitara
6. Ionescu Ș. & Blanchet A. (sub direcția) - Tratat de psihologie clinică, Editura Trei, București, 2013
7. Lazarescu M. -Psihopatologie clinica, Timisoara 1993 Editura Helicon
8. Lăzărescu, M., Băănescu Ramona- Psihopatologie descriptivă, Semne și sindroame în tulburările mentale, Ed. Polirom, 2011

9. Paris J. – Ghidul DSM-5 pentru clinicianul inteligent, Editura Trei, București 2015
10. Predescu V. -Psihiatrie Vol. I, Bucuresti 1989 Editura Medicala
11. Prelipceanu Dan -Psihiatrie clinica, Bucuresti 2011 Editura Medicala
12. Sadock, B.J., Kaplan, H.I. -Kaplan&Sadock's Synopsis of Psychiatry: behavioral sciences/clinical psychiatry -10 th Edition, Lippincott Williams&Wilkins 2007
13. Sen Alexandru -Psihologia clinica in viziunea practicianului, Bucuresti 2007 Editura Dual Tech
14. Tudose C. -Dementele, o provocare pentru medicul de familie, Bucuresti 2011 Editura Infomedica

II. TEMATICA PENTRU POSTUL DE ECONOMIST II SI SEF BIROU- BIROU APROVIZIONARE - SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE:

1. Scopul si principiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice
2. Semnificatiile termenilor si expresiilor utilizate in cadrul Legii 98/2016 privind achizitiile publice
3. Autoritati contractante
4. Domeniu de aplicare. Exceptii
5. Modul de calcul al valorii estimate a achiziției. Alegerea modalitatii de atribuire.
6. Consultarea pieței
7. Activități de achiziție centralizată
8. Reguli de elaborare a documentatiei de atribuire
9. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire
10. Reguli de evitare a conflictului de interese
11. Reguli aplicabile comunicărilor
12. Achizitia directa
13. Etapele procesului de achiziție publică
14. Procedurile de atribuire. Aplicarea procedurilor de atribuire
15. Servicii sociale si alte servicii specifice
16. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică
17. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
18. Criterii de calificare și selecție
19. Criterii de atribuire
20. Garantia de participare si garantia de buna executie
21. Documentul unic de achiziție european. E-Certis
22. Oferta si documentele insotitoare
23. Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia
24. Procesul de verificare și evaluare
25. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru
26. Finalizarea procedurii de atribuire
27. Informarea candidaților/ofertanților
28. Reguli de publicitate și transparență

29. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
30. Anuntul de participare
31. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
32. Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru
33. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică
34. Contravenții și sancțiuni
35. Înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP
36. Remedii și căi de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică -
Notificarea prealabilă și Contestația formulată pe cale administrativă jurisdicțională
37. Termenul de contestare și efectele contestației
38. Elementele contestației
39. Soluționarea contestației
40. Suspendarea procedurii de atribuire
41. Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul
42. Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului
43. Principii și reguli bugetare
44. Proceduri privind elaborarea bugetelor
45. Prevederi referitoare la investițiile publice
46. Executia bugetară
47. Finantele institutiilor publice
48. Angajarea cheltuielilor
49. Lichidarea cheltuielilor
50. Ordonantarea cheltuielilor
51. Plata cheltuielilor
52. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3. Legea nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
4. O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare
5. O.U.G nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

6. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare

III. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PENTRU SOFER AUTOSANITARA II

TEMATICA

1. Vehiculele, Conducatorii de vehicule. Reguli de circulatie. Infractiuni si pedepse Raspunderea contraventionala.
2. Norme tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea in unitățile sanitare
3. Obligațiile luerătornor din punct de vedere al securității muncii. Definitii (termeni si expresii) privind securitatea muncii.
4. Norme tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale. Conditii de eolectare prin separare la locul producerii,pc categorii stabilite,a deseurilor rezultate din activitati medicale
5. Colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice
6. Reguli si masuri generale de aparare impotriva incendiilor in unitati sanitare. Cai de acces, evacuare si interventie in caz de incendiu. Reguli si masuri specifice de aparare impotriva incendiilor in unitati sanitare. Parcaje

BIBLIOGRAFIE

1. Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice , cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Hotărarea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. 3 Ordinul nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea in unitățile sanitare publice si private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie si dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mainilor, in funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in funcție de suportul care urmează să fie tratat si a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare , cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 319 / 2006 a securității si sănătății in muncă, cu modificarile si completarile ulterioare;

5. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor
7. Ordin 146/1427/2013 pentru aprobarea Dispozitiilor generale de aparare impotriva incendiilor la unitatile sanitare, cu modificările și completările ulterioare

IV. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE ASISTENT PRINCIPAL IGIENA

(S)

TEMATICA :

1. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/30.09.2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicali în unitățile sanitare;
2. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/12.12.2016** privind aplicarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 1009/15 decembrie 2016;
3. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1466 / 20 august 2008** pentru aprobarea circuitului informațional al fișei unice de raportare a bolilor transmisibile, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 642 din 8 septembrie 2008;
4. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/28.10.2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România**, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009;
6. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1030 / 20 august 2009** privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 603 din 1 septembrie 2009, cu modificările și completările ulterioare;

7. **Ordinul ministrului sănătății nr. 667 / 2 iunie 2015** pentru modificarea si completarea **Ordinul ministrului sănătății nr. 1030 / 20 august 2009** privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației,
8. **Hotărârea Guvernului nr. 857 din 24 august 2011** privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 621 din 1 septembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1226 din 3 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
10. **Ordinul ministrului sănătății nr. 119 din 4 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 127 din 21 februarie 2014, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Ordinul ministrului sănătății nr.961/19 august 2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 681 din 2 septembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Legea nr. 458 din 8 iulie 2002** privind calitatea apei potabile, republicată, Monitorul Oficial al României, partea I, nr.875 din 12 decembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Legea nr.46/2003** privind drepturile pacientului, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1533 din 29 decembrie 2017** privind aprobarea metodologiei de incadrare a riscului infectios pentru persoanele decedate cu boli infectioase
15. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914 / 26 iulie 2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.695 din 15.08.2006 cu modificările și completările ulterioare;
16. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1096 / 30 septembrie 2016** privind modificarea si completarea Ord.MS 914/2006 privind aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare,

17. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1461 / 21decembrie 2017** privind modificarea si completarea Ord.M.S.914/2006 privind aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare,
18. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1301 din 20 iulie 2007** pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 617 din 6 septembrie 2007, cu modificările și completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIE :

1. **S. Mănescu**; Igiena- Ed. Universul, Bucuresti, 2000, Ediția A II -A; (pag. 9-33, 35 -63, 79 - 91, 95-103, 107-127); (B)
2. **D. Cocora**; Igiena - Ed. Universul, București, 2000, Ediția A II-A; (pag. 131-140, 146-160, 163-167); (C)
3. **A. Cordeanu**; Igiena - Ed. Universul, București, 2000, Ediția A II-A, (pag. 169-182, 185-208, 216); (D)
4. **E. Bucur**; Igiena- Ed. Universul, București, 2000, Ediția A II-A; (pag. 222-230, 231-235, 237-240,259-262, 265- 269, 270-271, 273-281, 284-289, 291-293, 294, 296, 300-307, 309-312; (E)
5. **C.Bocârnea**; Boli infecțioase și epidemiologie, Ed. Info-team, 1999, (pag. 12-22, 23-29, 32-39, 58-74, 77, 84-91, 104, 107-144, 151, 165, 181, 118; (F)
6. **V.Cepoi si Doina Azoicai** – Ghid de management a infectiilor nosocomiale , Ed.Arte Bucuresti 2012

V. TEMATICA PENTRU POSTURILE DE INFIRMIER / INFIRMIER DEBUTANT

1. Condițiile de spitalizare ale bolnavilor (asigurarea secției cu lenjerie curată, întreținerea și curățirea saloanelor și a anexelor, întreținerea și curățirea spațiilor destinate pentru diagnostic și tratament)
2. Mobilizarea și transportul bolnavilor
3. Prevenirea escarelor de decubit
4. Asigurarea igienei corporale la bolnavii internati
5. Alimentatia și hidratarea bolnavului
6. Rolul infirmierei la pregătirea pacientului pentru investigații
7. Ingrijirea bolnavilor cu nevoi speciale
8. Ingrijirea bolnavilor din sectiile de psihiatrie
9. Comunicarea cu pacientul psihic (limbajul, ascultarea)
10. Asistenta de urgenta. Masuri de prim ajutor
11. Contributia infirmierei la ingrijirea bolnavilor
12. Comunicarea, atitudinea și obligatiile infirmierei fata de echipa medicala și pacienti

BIBLIOGRAFIE

1. Curs pentru infirmiere - OAMMR - Filiala Bucuresti
2. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
3. Ordinul 1226 / 2012 privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale
4. Ordinul 961 / 2016 privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
5. Fisa post infirmiera (se gaseste scanata pe site-ul spitalului)
6. Legea drepturilor pacientului nr. 46 / 2003 cu modificările și completările ulterioare
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/ 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare
8. Legea 487 / 2002, republicata 2012 - Legea sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice

VI. TEMATICA PENTRU POSTUL DE INGRIJITOR

1. Atribuțiile îngrijitoarei prevăzute în fișa postului .
2. Definirea următorilor termeni : curățarea, dezinfectia, sterilizarea, produse biocide, substanțe active, produs detergent-dezinfectant, antiseptic, dezinfectie de nivel mediu și scăzut.
 - a. Exigențe de curățare – dezinfectie în spital, ținându-se cont de organizarea spațial- funcționala în modelul general de zonare, după cum urmează:
 - zonă curată cu cerințe severe privind igiena și asepsia,
 - zonă murdară,
 - zona intermediară.
 - b. Reguli generale în aplicarea programului de curățare:
 - curățarea – dezinfectia curentă,
 - curățarea – dezinfectia ciclică,
 - reguli generale de practică a dezinfectiei și a dezinfectantelor,
 - criterii de utilizare și păstrare corectă a produselor dezinfectante,
 - obligațiile personalului efector.
3. Circuitul lenjeriei în Spital.
4. . Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:
 - obiective și domenii de aplicare,
 - clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale,
 - ambalarea deșeurilor – recipiente pe categorii de coduri de culoare,
 - depozitarea temporară,
 - transportul deșeurilor rezultate din activitățile medicale din incinta Spitalului,
5. Comunicarea cu pacientul psihic (limbajul, ascultarea).
6. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003, privind drepturile pacientului.
7. Cunoașterea și respectarea regulamentului de ordine interioara .

VII. BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU ASISTENT MEDICAL GENERALIST

(Include asistentul medical din sectil de psihiatrie, neurologie pediatria si neuropsihiatrie, ortopedie, cabinet EEG)

TEMATICA

(A) ÎNGRIJIREA OMULUI BOLNAV ȘI A OMULUI SĂNĂTOS

1. Administrarea medicamentelor;
2. Modul de recoltare a analizelor medicale curente si a celor suplimentare, determinate de existenta unei boli somatice.
3. Mentinerea si ingrijirea unei linii venoase.
4. Sonde, spalaturi, clisme.
5. Pregatirea pacientului pentru CT (tomografie computerizata).

(B) URGENȚE MEDICALE

1. Insuficiența respiratorie acută: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
2. Edemul pulmonar acut (EPA):
 - Factori etiologici principali, manifestări clinice, conduită de urgență;
3. Infarctul miocardic acut (I.M.A.); semne clinice, conduită de urgență;
4. Angorul pectoral: cauze, simptome, atitudinea de urgență;
5. Colica biliară: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
6. Colica renală nefritică: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
7. Retenția acută de urină: cauze-obstacole mecanice, simptomatologie, conduită de urgență;
8. Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.): cauze, simptomatologie, conduita de urgență;
9. Șocul anafilactic: tablou clinic, conduita de urgență;
10. Arsurile termice: îngrijirile acordate bolnavilor arși;

(C) TRAUMATISMELE PĂRȚILOR MOI ȘI ALE OASELOR

1. Contuzia;
2. Entorsele;
3. Luxațiile;
4. Fracturile;

(D) BOLILE DE NUTRIȚIE

1. Diabetul zaharat;

(E) PSIHIATRIE

1. Comunicarea cu bolnavul psihic in procesul de ingrijire
2. Ingrijirea bolnavilor suferinzi de alcoolism
3. Ingrijirea bolnavilor cu SIDA
4. Ingrijirea bolnavilor cu agresivitate
5. Ingrijirea in afectarea stimei de sine
6. Ingrijirea celor cu tentative de suicid
7. Ingrijirea bolnavilor de schizofrenie
8. Ingrijirea in tulburarile obsesionale
9. Ingrijirea in tulburarile anxioase
10. Ingrijirea urgentelor psihiatrice

(F) BOLI INFECȚIOASE ȘI EPIDEMIOLOGIE

1. Scarlatina - etiologie, simptomatologie, tratament igienico-dietetic, profilaxie;
2. Rujeola - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
3. Rubeola- etiologie, simptomatologie, profilaxie;
4. Varicela - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
5. Tusea convulsivă- etiologie, simptomatologie, profilaxie;
6. Parotidita epidemică-etiologie, simptomatologie, profilaxie;
7. Gripa - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
8. Difteria - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
9. Tuberculoza - etiologie, simptomatologie, profilaxie;
10. Hepatitele;
11. SIDA- etiologie, simptomatologie;

(G) NEUROLOGIE PEDIATRICA SI NEUROPSIHIATRIE

2. Asigurarea nevoilor de nutritie și metabolism ale copilului
3. Urgențe în pediatrie
4. Ingrijirea copilului cu ADHD
5. Ingrijirea copilului cu autism
6. Ingrijirea copiilor si adolescentilor cu tulburari de conduita
7. Ingrijirea persoanelor cu retard mintal
8. Ingrijirea bolnavilor cu epilepsie

(H) EXPLORARI FUNCTIONALE

1. EEG - Tehnica de lucru
2. EKG - Tehnica de lucru
3. SPIROMETRIE - Tehnica de lucru

BIBLIOGRAFIA

- A. **Oancea Constantin:** *Manual de nursing psihiatric - 2004*
- B. **F.Chiru; G.Chiru; L.Morariu:** *Îngrijirea omului bolnav și a omului sănătos; Ed.Cison, 2001*
- C. **(C)C. Bocârnea:** *Boli infecțioase si epidemiologie: Ed.Info-team, 1999;*
- D. **Corneliu Borundel:** *Medicină internă pentru cadre medii-Editura All – Ediția aIVa rev. 2009*
- E. **Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului**, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
- F. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/ 2016** privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.
- G. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/28.10.2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- H. **Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România**, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009;
- I. **Ordinul ministrului sănătății nr.1226 / 03 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
- J. **ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- K. **ORDIN nr. 1096 din 30 septembrie 2016** privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare

VIII .TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR III BUCATAR DIN CADRUL BLOCULUI ALIMENTAR

- 1. OMS nr.1225/2003 Reglementari cu privire la notiuni fundamentale de igiena: principii privind conduita, comportamentul etic, profesional pentru lucratorii din domeniul alimentar
- 2. OMS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere , prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare

3. OMS nr.961/2016 pentru pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare .
4. OMS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
5. HOTĂRÂRE nr. 924 din 11 august 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor
6. Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent.
7. Instruirea lucrătorilor.
8. Obligațiile lucrătorilor.
9. Obligațiile administratorului, conducătorului institutiei, utilizatorului si salariatului (secțiunea a 6-a, art 21 si 22, legea 307/2006).

IX. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA PENTRU POSTUL DE ASISTENT MEDICAL (S) – COMPARTIMENT INTERNARI NEVOLUNTARE

1. LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății – REPUBLICATA
2. LEGEA nr. 46 din 21 ianuarie 2003 privind drepturilor pacientului
3. ORDIN nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003
4. ORDIN nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
5. ORDIN nr. 446 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor
6. LEGEA nr. 487 din 11 iulie 2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice *) – Republicată
7. LEGE nr. 129 din 12 iulie 2012 pentru modificarea și completarea Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002

CALENDAR CONCURS

Data	Descrierea actiunii
POST VACANT	
26.01.2018-08.02.2018	Perioada depunerii dosarelor de inscriere posturi vacante
09.02.2018-12.02.2018	Selectarea dosarelor de concurs posturi vacante
13.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatul selectiei dosarelor pentru posturile vacante
14.02.2018	Depunere contestatii de catre candidatii al caror dosar a fost respins la selectia dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante
15.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele la contestatiile depuse de catre candidatii al caror dosar a fost respins la selectia dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante
POST TEMPORAR VACANT	
26.01.2018-01.02.2018	Perioada depunerii dosarelor de inscriere post temporar vacant
09.02.2018	Selectarea dosarelor de concurs post temporar vacant
12.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatul selectiei dosarelor pentru postul temporar vacant
13.02.2018	Depunere contestatii de catre candidatii al caror dosar a fost respins la selectia dosarelor de concurs pentru ocuparea postului temporar vacant
14.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele la contestatiile depuse de catre candidatii al caror dosar a fost respins la selectia dosarelor de concurs pentru ocuparea postului temporar vacant
16.02.2018	PROBA SCRISA
19.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele probei scrise
20.02.2018	Depunere contestatii la proba scrisa
21.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele la contestatiile depuse la proba scrisa
22.02.2018	INTERVIU
23.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultate la proba de interviu
26.02.2018	Depunere contestatii la proba de interviu
27.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele la contestatiile depuse la proba de interviu
28.02.2018	Afisare Centralizator cu rezultatele finale la concurs

Ora de desfasurare a concursurilor precum si repartizarea in salile de desfasurare a concursurilor se va afisa odata cu centralizatorul dosarelor admise pentru participarea la concurs, in vederea asigurarii conditiilor optime de desfasurare a acestora, in functie de numarul de candidati inscrisi .

MANAGER
Dr. Tibirna Andrian

SEF SERVICIUL RESURSE UMANE
Nicoleta Petre